

**PROCEDURY UBIEGANIA SIĘ W ZESPOLE PORADNI NR 3 W LUBLINIE
O ORZECZENIE O POTRZEBIE:**

- a) **KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO,**
- b) **INDYWIDUALNEGO OBOWIĄZKOWEGO ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO,**
- c) **INDYWIDUALNEGO NAUCZANIA,**
- d) **ZAJĘĆ REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH,**
- e) **OPINII O POTRZEBIE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA.**

Informacje ogólne

1. Zespół orzekający wydaje orzeczenia i opinie dla:
 - a) dzieci i uczniów przedszkoli/szkół mających siedzibę na terenie działania poradni;
 - b) dzieci i uczniów z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, deficytem słuchu, deficytem wzroku ze szkół i placówek działających na terenie miasta Lublina.
2. Zespół Poradni nr 3 w Lublinie wydaje orzeczenia i opinie:
 - a) orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego z uwagi na stan zdrowia dziecka znacznie utrudniający lub uniemożliwiający uczęszczanie do przedszkola;
 - b) orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania z uwagi na stan zdrowia ucznia znacznie utrudniający lub uniemożliwiający uczęszczanie do szkoły;
 - c) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy:
 - niesłyszących, słabo słyszących;
 - niewidomych, słabo widzących;
 - z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją;
 - z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym;
 - z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera;
 - z niepełnosprawnościami sprzężonymi (jeżeli występują dwie lub więcej z wcześniej wymienionych niepełnosprawności);
 - zagrożonych niedostosowaniem społecznym.
 - niedostosowanych społecznie;
 - d) orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydaje się dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
 - e) opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.
3. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaje się na okres wychowania przedszkolnego, roku szkolnego albo etapu edukacyjnego.
4. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego orzeczenie oraz o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się na okres nie krótszy niż 30 dni i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
5. Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydaje się na okres nie dłuższy niż 5 lat szkolnych.

Składanie wniosku

1. Orzeczenia i opinie wydawane są na pisemny wniosek rodzica dziecka lub pisemny wniosek pełnoletniego ucznia (wniosek dostępny na stronie internetowej poradni w zakładce „Orzecznictwo” oraz w sekretariacie poradni).
2. Wnioskodawca dołącza do wniosku wymagane dokumenty:
 - zaświadczenie lekarskie o aktualnym stanie zdrowia na obowiązującym w poradni druku – wymagane do wydania orzeczenia o potrzebie indywidualnego rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania (wydane przez lekarza specjalistę lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie dokumentacji medycznej leczenia specjalistycznego);
 - zaświadczenie lekarskie o aktualnym stanie zdrowia na obowiązującym w poradni druku (jeśli jest niezbędne do wydania opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego);
 - zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy na obowiązującym w poradni druku (określające możliwość dalszego kształcenia w zawodzie, w tym warunki realizacji praktycznej nauki zawodu;
 - opinie wydane przez specjalistów;
 - zaświadczenia oraz wyniki obserwacji - jeśli były wykonane w innej, niż tutejsza poradnia;
 - wyniki badań psychologicznych - jeśli były wykonane w innej, niż tutejsza poradnia;
 - wyniki badań pedagogicznych - jeśli były wykonane w innej, niż tutejsza poradnia;
 - wyniki badań logopedycznych - jeśli były wykonane w innej, niż tutejsza poradnia;
 - wyniki z badań integracji sensorycznej - jeśli były wykonane w innej, niż tutejsza poradnia;
 - dokumentację medyczną dotyczącą leczenia specjalistycznego;
 - opinię ze szkoły, z przedszkola, ośrodka lub placówki, szczególnie zgodną z § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 roku *w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych* (Dz. U. 2017 poz. 1743);
 - poprzednie orzeczenia;
3. Kompletny wniosek należy złożyć w sekretariacie poradni gdzie zostanie zarejestrowany.
4. Po zarejestrowaniu wniosek przekazywany jest dyrektorowi poradni, który dokonuje jego analizy formalnej.

Uzupełnienie wniosku

1. W przypadku gdy:
 - a) wniosek został złożony do zespołu niewłaściwego do jego rozpatrzenia - dyrektor poradni niezwłocznie przekazuje wniosek do poradni, w której działa zespół właściwy do rozpatrzenia wniosku, zawiadamiając o tym wnioskodawcę
 - b) wniosek nie zawiera jednego z elementów obligatoryjnych – przewodniczący zespołu orzekającego wzywa pisemnie wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania
 - c) z treści wniosku o wydanie orzeczenia wynika, że nie dotyczy on wydania orzeczenia lub opinii dyrektor poradni zwraca wniosek wnioskodawcy wraz z wyjaśnieniem przyczyny zwrotu wniosku oraz informacją o możliwym sposobie załatwienia sprawy.
2. Jeżeli wnioskodawca nie posiada wymaganej dokumentacji albo dołączona dokumentacja jest niewystarczająca do wydania orzeczenia lub opinii, dyrektor wskazuje specjalistów poradni do wykonania badań niezbędnych do wydania orzeczenia bądź opinii, umieszczając na wniosku stosowną adnotację.

Zasady działania zespołu orzekającego

1. Po stwierdzeniu, że wniosek spełnia wymogi formalne oraz że dokumentacja złożona przez wnioskodawcę jest kompletna dyrektor poradni/przewodniczący zespołu wszczyna postępowanie orzecznicze w sprawie. W szczególności zleca konkretnym pracownikom poradni podjęcie stosownych działań niezbędnych do wydania orzeczenia lub opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju oraz ustala, która z osób prowadzących sprawę wykonywać będzie dodatkowe obowiązki (koordynacja postępowania przygotowawczego, zgłoszenie sprawy na posiedzenie zespołu, sporządzenie protokołu z posiedzenia zespołu, sporządzenie orzeczenia/opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju).
2. Po zakończeniu postępowania przygotowawczego pracownik koordynujący postępowanie zgłasza sprawę na posiedzenie zespołu, mając na uwadze przyjęty w poradni całoroczny harmonogram posiedzeń zespołów orzekających. Zgłoszenie sprawy przewodniczącemu na posiedzenie zespołu powinno nastąpić najpóźniej w dniu poprzedzającym posiedzenie zespołu (w przypadku orzeczeń o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania). Zgłoszona na posiedzenie zespołu sprawa powinna być wpisana do na listę spraw na zespół orzekający, która dostępna jest w sekretariacie.
3. Projekty orzeczeń i opinii wraz z kompletem dokumentacji należy przekazać dyrektorowi poradni nie później niż na 14 dni przed planowanym posiedzeniem zespołu orzekającego (nie dotyczy to orzeczeń o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania).

4. Dyrektor zarządzeniem powołuje skład zespołu orzekającego dla każdego dziecka i ustala termin jego posiedzenia w celu rozpatrzenia wniosku.
5. Przewodniczący zespołu orzekającego zawiadamia wnioskodawcę o terminie posiedzenia zespołu orzekającego w zgłoszonej przez niego sprawie.
6. Decyzja zespołu orzekającego zapada większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zespołu orzekającego.
7. Z posiedzenia zespołu orzekającego sporządza się protokół.

Odmowa wydania orzeczenia

1. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii, zespół wydaje odpowiednio:
 - a) orzeczenie o braku potrzeby kształcenia specjalnego,
 - b) orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
 - c) orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego nauczania,
 - d) orzeczenie o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
 - e) opinię o braku potrzeby wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

Zmiana treści wydanych orzeczeń

1. Zespół, na pisemny wniosek wnioskodawcy, wydaje nowe orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nowe orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w przypadku:
 - a) zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia;
 - b) potrzeby zmiany zaleceń wskazanych w poprzednim orzeczeniu;
 - c) potrzeby zmiany okresu na jaki zostało wydane poprzednie orzeczenie.
2. Zespół, na pisemny wniosek wnioskodawcy, wydaje odpowiednio nowe orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo nowe orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania w razie zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia.
3. Zespół, na wniosek wnioskodawcy, wydaje nową opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, w razie konieczności zmiany zaleceń wskazanych w poprzedniej opinii.

Zasady i terminy doręczania orzeczeń i opinii.

1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydaje się w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od dnia złożenia wniosku lub od dnia uzupełnienia wniosku.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uwarunkowanych stanem zdrowia dziecka lub ucznia lub złożonością procesu diagnostycznego, orzeczenia oraz opinia mogą być wydane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii lub od dnia uzupełnienia dokumentacji.
3. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie orzeczenia lub od dnia uzupełnienia dokumentacji
4. Orzeczenie albo opinię przekazuje się wnioskodawcy na adres wskazany we wniosku w terminie 7 dni od dnia wydania orzeczenia albo opinii. Orzeczenia lub opinię mogą być również przekazane wnioskodawcy, za pokwitowaniem, w poradni, w terminie 7 dni od dnia wydania orzeczenia albo opinii.
5. Orzeczenie lub opinie wydawane są innym osobom po wcześniejszym okazaniu imiennego upoważnienia podpisanego przez wnioskodawcę.
6. Wnioskodawca otrzymuje orzeczenie lub opinię w jednym egzemplarzu. Wnioskodawca może wystąpić o kopię orzeczenia lub opinii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora poradni lub upoważnioną przez niego osobę.

Tryb postępowania odwoławczego

1. Od orzeczenia wnioskodawca może wnieść odwołanie do kuratora oświaty, za pośrednictwem zespołu, który wydał orzeczenie, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.
2. Jeżeli zespół uzna, że odwołanie zasługuje w całości lub części na uwzględnienie, uchyla zaskarżone orzeczenie i wydaje nowe.
3. Od nowego orzeczenia służy wnioskodawcy odwołanie.
4. Przewodniczący zespołu jest obowiązany przekazać odwołanie wraz z aktami sprawy kuratorowi oświaty w terminie 14 dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydał nowego orzeczenia.
5. Kurator oświaty, w zależności od potrzeby, zasięga opinii psychologa, pedagoga, lekarza lub innego specjalisty.
6. Kurator oświaty rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, a w przypadku potrzeby zasięgnięcia opinii, w terminie 14 dni od dnia, w którym otrzymał tę opinię.

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 roku w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. 2017 poz. 1743).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. 2017 poz. 1578 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. 2017 poz. 1616 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz.U. 2013 poz. 529).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. 2017 poz. 1635).